



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๕ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ขอประกาศรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ประชาชนทราบ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....
(นายนิพล วิเศษจนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
ที่ พบ ๗๖๓๐๑/ - วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๕ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

บัดนี้ กองคลัง ขอรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางกชพร จันทระประทีป)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

- เพื่อโปรดทราบ

- กองคลัง ขอรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....

(นางสิริภัสสร เมืองสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ/เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอภิสรภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

- ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายนิพล วิเศษจรณา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2562

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับปี 2562	ผลการใช้จ่ายเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.61 - 30 ก.ย.62		วงเงินงบประมาณ คงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบกลาง	5,603,400.00	5,207,294.00	92.93	396,106.00	7.07
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	1,824,900.00	1,793,520.00	98.28	31,380.00	1.72
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	6,614,000.00	6,267,301.00	94.76	346,699.00	5.24
ค่าตอบแทน	1,004,000.00	876,880.00	87.34	127,120.00	12.66
ค่าใช้สอย	2,106,294.00	1,486,444.57	70.57	619,849.43	29.43
ค่าวัสดุ	1,066,000.00	885,898.31	83.10	180,101.69	16.90
ค่าสาธารณูปโภค	256,400.00	221,932.98	86.56	34,467.02	13.44
ค่าครุภัณฑ์	152,500.00	130,400.00	85.51	22,100.00	14.49
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,822,446.00	158,400.00	2.72	5,664,046.00	97.28
รายจ่ายอื่น	25,000.00	20,000.00	80.00	5,000.00	20.00
เงินอุดหนุน	666,060.00	653,950.42	98.18	12,109.58	1.82
รวมทั้งหมด	25,141,000.00	17,702,021.28	70.41	7,438,978.72	29.59

จากตารางการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 พบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 17,702,021.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.41 ของงบประมาณ แยกเป็นการใช้จ่ายหมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) มากที่สุด จำนวน 6,267,301.- บาท คิดเป็นร้อยละ 94.76 ของงบประมาณ รองลงมาอันดับ 1 คือหมวดงบกลาง จำนวนเงิน 5,207,294.- บาท คิดเป็นร้อยละ 92.93 ของงบประมาณ รองลงมาอันดับ 2 คือหมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) จำนวนเงิน 1,793,520.- บาท รองลงมาอันดับ 3 คือ หมวดค่าใช้สอย จำนวนเงิน 1,486,444.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.57 ของงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างน้อยที่สุดของงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 2.72 ซึ่งสามารถสรุปปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป ดังนี้

ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. มีการจัดซื้อจัดจ้างโครงการหลายครั้ง เนื่องจากผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติ ผู้ยื่นเสนอราคาน้อยราย ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้
2. ไม่มีกฎระเบียบที่ชัดเจนในการกำหนดอัตราค่าจ้างออกแบบ ทำให้ต้องสืบหาราคาตลาดในการกำหนดอัตราค่าจ้างออกแบบซึ่งในช่วงแรกยังไม่มีผู้รับจ้างงานออกแบบมากนัก
3. การขออนุญาตใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง เนื่องจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ตอบหนังสือการขออนุญาตล่าช้า
4. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ข้อเสนอแนะ

1. กำกับเจ้าหน้าที่ในกำหนดรายละเอียดให้ชัดเจนและครบถ้วน และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
2. หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการออกกฎระเบียบควรออกกฎระเบียบที่ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องไม่ถูกหักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ
3. เร่งรัดหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อสร้าง ในการตรวจสอบขออนุญาตใช้พื้นที่
4. ควรจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้เฉพาะด้านและระเบียบที่เกี่ยวข้อง